

 德如玉 诚似金	德诚珠宝集团有限公司	文件编号	DCB2B-2-2020-12
		文件版本	B1
	IT 项目招标文件	文件页码	0/57
		制定日期	2020-12-30

德诚集团
B2B 批发平台建设项目
招标文件

招标编号：DCB2B-2-2020-12



德如玉 诚似金

招标人：德诚珠宝集团有限公司

2020 年 12 月

中国·福州

目 录

第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知	5
一、说 明.....	7
二、招标文件.....	8
三、投标文件的编写.....	9
四、投标文件的递交.....	12
五、开 标.....	13
六、投标文件的评审.....	14
七、授予合同.....	16
第三章 项目简介	18
一、项目背景.....	18
二、建设目标.....	18
第四章 项目需求规格书	18
一、总体要求.....	18
二、系统技术要求.....	22
三、系统交付、测试和验收.....	23
四、项目管理.....	25
五、文档资料要求.....	27
六、知识产权.....	27
七、培训.....	28
八、技术支持与售后服务.....	29
九、需求变更.....	30
第五章 评分方法和标准	31
第六章 招标文件格式及附件	33
1.投标文件格式.....	33

2.附件.....	37
附件 1 投标书格式.....	37
附件 1 投标书格式（续）.....	39
附件 2 商务报价表.....	40
附件 2-1 分项报价表.....	41
附件 3 投标一览表.....	43
附件 4-1 技术偏离表.....	44
附件 4-2 商务偏离表.....	45
附件 5 投标人项目组成员.....	46
附件 6 质保期技术支持服务.....	47
附件 7 机密信息承诺函格式.....	48
附件 8-1 营业执照副本（三证合一）.....	51
附件 8-2 投标人的资信证明.....	52
附件 9 有利于本项目的相关资质文件.....	53
附件 10 类似业绩.....	54

第一章 招标公告

B2B 批发平台建设项目招标公告

招标编号：DCB2B-2-2020-12

1. 招标内容

德诚集团 B2B 批发平台建设项目软件供应及实施

2. 投标人资格条件

2.1 投标人须为中华人民共和国境内依法注册的法人或其他组织，并在人员、设备、资金等方面具有承担采购项目的能力；

2.2 投标人必须具有不少于 3 家 B2B 电商平台系统建设业绩（单个项目建设不小于 100 万合同），提供合同复印件；

2.3 投标人注册资金必须在 3000 万及以上；

2.4 投标人必须具备 CMMI4 以上资质；

2.5 投标人必须具有良好的社会信誉，在三年内无骗取合同有关的犯罪或严重违法行为而引起的诉讼和仲裁，未被国家或市政行业主管部门通报责令停止投标、参与谈判且在停标处罚期内；财产未被接管或冻结，企业未处于禁止或取消投标、参与谈判状态；

2.6 本项目不接受联合体投标。

3. 资格审查方式

本次招标采用资格后审方式。

4. 招标文件澄清和答疑

4.1 投标人提出问题或疑问的截止时间：2021 年 1 月 05 日 18:00。

4.2 投标人提出问题或疑问的截止时间：2021 年 1 月 06-07 日安排集中远程答疑。

4.2 招标人对招标文件补遗或澄清的截止时间：2021 年 01 月 08 日 18:00。

4.3 投标人提出疑问及招标人补遗澄清均通过电话沟通完成（如有）。

5.投标文件的递交

5.1 本次招标采用现场开标方式。投标人文件可以通过线上电子邮件提交投标文件，截止时间为 2021 年 01 月 14 日 18 时 00 分（电子标书仅提供完整的技术标书）。同时，投标人需递交纸质投标文件，递交截止时间为：2021 年 01 月 15 日 10 时 00 分。线上投标文件与纸质版投标文件须完全一致，如不一致视为放弃投标。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。未按时邮件发送电子版招标文件的视为主动放弃投标（即使已送达纸质投标文件）。

6.开标时间和地点

预定开标时间： 2021 年 01 月 15 日上午 10:00。

开标地点：福建省福州市长乐区鹤上德诚珠宝文化创意产业园

上述安排如有变化，招标人将通过电子邮件或电话通知有效参与的投标人。

7.招标人信息

招 标 人：德诚珠宝集团有限公司

地 址：福建省福州市长乐区鹤上德诚珠宝文化创意产业园

邮 编：350000

联 系 人：吴先生

电 话：13817311889

邮 箱：toubiao-dc-it@sh-decent9999.com（第一优先）

2020 年 12 月 30 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款名称	编列内容
项目名称	德诚集团 B2B 批发平台建设项目
招标编号	DCB2B-2-2020-12
招标人	招标人: 德诚珠宝集团有限公司
招（议）标内容	B2B 批发平台建设项目
投标人资质要求	<ol style="list-style-type: none">1. 投标人须为中华人民共和国境内依法注册的法人或其他组织，并在人员、设备、资金等方面具有承担采购项目的能力；2. 投标人必须具有不少于 3 家 B2B 电商系统建设业绩（单个项目建设不小于 100 万）（必须包括合同封面、签字盖章页及证明提供服务内容的合同页复印件）；3. 投标人注册资金必须在 3000 万及以上；4. 投标人必须具备 CMMI4 以上资质；5. 投标人必须具有良好的社会信誉，在三年内无骗取合同有关的犯罪或严重违法行为而引起的诉讼和仲裁，未被国家或市政行业主管部门通报责令停止投标谈判且在停标处罚期内；财产未被接管或冻结，企业未处于禁止或取消投标、参与谈判状态；6. 本项目不接受联合体投标。
投标人提出问题的截止时间	2021 年 01 月 05 日 18 时
招标人澄清问题时间	2021 年 01 月 08 日 18 时前
投标有效期	自招标文件规定的提交投标文件截止之日起 60 天内保持有效。

签字或盖章要求	投标人必须在投标文件的正本每一页上由法定代表人或其授权委托代理人签字，副本按招标文件规定的投标文件格式中应该签字、盖章的地方签字、盖章。
投标文件份数	技术标和商务标，正本各 1 份，副本各 5 份
装订要求	投标文件的正本与副本应分别装订成册，采用胶订、平订或线订等，不得采用活页装订方式。投标文件封面应注明招标项目名称、招标编号和投标人全称。
封套上写明	招标项目名称、招标编号和投标人全称，注明“ 在 2021 年 01 月 15 日 10 时 00 分前不得开启 ”字样，密封处应有密封章
递交投标文件地点	福建省福州市长乐区鹤上德诚珠宝文化创意产业园
是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
开标时间和地点	<p>预定开标时间：2021 年 01 月 15 日上午 10:00。</p> <p>开标地点：福建省福州市长乐区鹤上德诚珠宝文化创意产业园</p>
技术说明	在投标期间，投标人按照采购单位通知的时间地点进行演示讲解，时间为 60 分钟。（项目负责人和主要技术负责人须参加述标）讲解稿中须包括系统原型，讲解稿须以书面形式附在投标文件后，为投标文件的组成部分。评标委员会有权就投标文件向投标人提出询问或澄清要求，投标人必须进行解答和澄清。
需要补充的其他内容	
1. 合同签订单位：德诚珠宝集团有限公司	

一、 说 明

1、 资金来源

采购单位自有资金。

2、 合格的投标人

见投标人须知前附表。

3、 系统开发和服务

投标人提供的系统开发服务应该是符合本招标文件要求的 B2B 批发平台系统解决方案以及实施方案。

4、 投标费用

无论投标过程中的做法和结果如何，投标人准备和参加投标活动发生的费用自理，招标人在任何情况下无义务和责任承担这些费用。

5、 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

二、 招标文件

6、 招标文件

6.1 招标文件中已阐明该项目招标程序和技术要求。

招标文件包括：

- 第 一 章 招标公告
- 第 二 章 投标人须知
- 第 三 章 项目简介
- 第 四 章 项目需求规格书
- 第 五 章 评分方法和标准
- 第 六 章 招标文件格式及附件

附件：

- 1) 投标书格式
- 2) 商务报价表
- 3) 投标一览表
- 4) 技术及商务偏离表
- 5) 投标人项目组成员
- 6) 质保期技术支持服务
- 7) 机密信息接收承诺函格式
- 8) 投标人资质
- 9) 有利于本项目的相关资质文件
- 10) 类似业绩

6.2 投标人应审阅招标文件中所有须知、格式、规格和条款。投标人未按招标文件要求提供全部资料或提交的投标文件未对招标文件作出实质性响应，招标人有权拒绝该投标文件，投标人将独自承担标书被拒的风险。

7、 招标文件的澄清

投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前，要求投标人对招标文件予以澄清。

8、 招标文件的修改

8.1 在投标截止日期前任何时候，无论何故，招标人可主动地或在答复投标人提出澄清的问题时对招标文件进行修改。

8.2 招标文件的修改将以补遗方式在通过电子邮件方式通知所有已领取招标文件的投标人，对方应立即回复邮件确认已收到该修改。

8.3 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标人可根据第 19.2 条规定酌情推迟投标截止日期。

三、 投标文件的编写

9、 投标语言

投标文件及与投标有关的信函、资料等应以中文文字书写。中文作为本项目招、投标及签约的唯一交换（流）文字（语言），但可附加英文的原文资料。如果投标人提供的文件以其他语言书写，投标人应将其译成中文作为投标的语言。

10、 投标文件的组成

准备的投标文件应包括但不限于以下二个部分（技术投标标书/商务投标书）：

10.1 技术投标标书构成及顺序：

（1）公司介绍（公司规模、研发能力、B2B 批发平台建设项目所覆盖需求的对应软件项目的应用案例、公司在中国境内的情况等）；

（2）业务解决方案（须包含对 B2B 批发平台建设项目需求理解的阐述）；

（3）技术解决方案；

（4）项目实施解决方案；

（5）项目组织及人员（项目组织机构、项目人员简历、专家经历及投入时间、本地人员经历及投入时间，简历必须包括与项目相关的业绩和经历等）；

（6）项目管理方法描述；

（7）技术支持与维护策略描述；

（8）培训方案的描述；

(9) 可提供未来 IT 人力资源服务的能力说明；

(10) 技术偏离表（附件 4-1）；

(11) B2B 批发平台建设优化及合理化建议；

(12) 项目验收方案建议（包含项目各阶段评审流程，符合项目需求的测试方案以及获得第三方专业评测机构的测试通过报告等）；

(13) 投标人认为必要的其他内容。

10.2 商务投标标书构成及顺序：

(1) 投标书格式（附件 1）；

(2) 商务报价表（附件 2）；

(3) 投标一览表（附件 3）；

(4) 商务偏离表（附件 4-2）；

(5) 按第 14 条要求出具的，证明投标人有资格投标以及如果中标有能力履行合同的声明文件；

(6) 质保期技术支持服务（附件 8）；

(7) 机密信息接受承诺函（附件 9）；

(8) 未来 IT 人力资源参考价；

(9) 资格证明文件。

包括：

1) 营业执照副本（附件 8-1）；

2) 有利于本项目的相关资质文件（附件 8-2）；

3) 类似业绩（附件 8-3）；

4) 服务承诺；

5) 投标人认为有利于评审的其他相关资料。

11、 投标书格式

投标人应填写招标文件中提供的投标书格式(附件 1)及其适用的商务报价表(附件 2)，该格式视为投标人已完全理解招标人在本招标文件中的具体要求。

12、 投标价格

12.1 投标人应在招标文件所附的相应的商务报价表上标明拟提供系统开发和服务的单价和投标总价(包括软件开发成本、实施成本、维护成本、人力成本等)，明细价格。报价要细分到最小报价单位模块，并报出整个系统开发的所有模块价格，为保证系统整体性能需要中间件等相关第三方产品的投标人应陈述清楚，招标人对后续衍生出的相关费用不予承担。

12.2 投标人在商务报价表上标明的价格为履约的固定价格(含税)，投标人不得以任何理由对价格予以变更。所报价为可调整价格的投标有可能导致招标人按第 21 条规定予以拒绝。

12.3 投标人应充分考虑招标人需求，投标文件中涉及的培训次数、投入人员水平、数量、时间等必须满足德诚集团 B2B 批发平台项目及业务需要，投标人若中标，则投标人保证上述内容满足甲方需要，甲方不再额外增加费用。

12.4 若某一模块在项目启动中暂时不实施，则相应费用从合同/或拟签订的合同费用中删减。

12.5 投标人的投标价格为招标人评标的一项重要因素，但不作为招标人最终决定中标人的决定因素。

13、 投标货币

13.1 投标书格式、商务报价表中的报价只接受人民币报价，且为中国境内的完税价格；将来的支付仅限于人民币在中国境内支付。

13.2 只接受外币付款的投标人中标，自行解决收汇事宜，自行承担汇率风险。

14、 证明投标人合格和资格的文件

14.1 投标人须提交证明其有资格进行投标和有履行能力的文件，作为投标文件的一部分。

14.2 投标人提交的合格性声明文件应使招标人满意。

14.3 投标人提供的履行合同的资格声明文件应使招标人满意：

(1) 投标人具有履行合同所需的财务、技术及后期服务实力，如提供投标人所在银行出具的投标人资金信誉状况报告；

(2) 如果投标人不在中华人民共和国境内注册办公，投标人(如果中标)应有能力履行合同条款中规定的后期技术支持和其他服务；

- (3) 近三年经审计的财务状况报告;
- (4) 近三年 B2B 批发平台的业绩证明资料;
- (5) CMMI4 以上资质证明。

15、 投标有效期

15.1 所投的标应从投标截止日起,在“投标人须知表”所规定的,以日历天计算的投标有效期内有效。投标有效期不足的投标将被视为非响应性投标而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下,招标人可于投标有效期期满之前要求投标人同意延长有效期,要求与答复均应为书面形式提交。投标人可以拒绝上述要求,对于同意该要求的投标人,既不要求也不允许其修改投标文件。

16、 投标文件格式

16.1 投标人应准备一份投标文件正本和“投标人须知表”中规定数目的副本,在每一份投标文件上要明确注明“正本”和“副本”,当正本与副本有差异时,以正本为准。

16.2 投标文件正本和副本须打印并由投标人或经正式授权并对投标人有合同约束力的代表签字,后者须将“授权证书”以书面形式附在投标文件中(技术标书及商务标书均需提供)。除没有修改过的印刷文献外,投标文件正本的每一页都应由投标人或其授权代表用姓或首字母签字。投标文件的副本可采用正本的复印件。

16.3 除投标人对错处作必要修改外,投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署投标文件的人进行签字。

16.4 电报、传真投标概不接受。

四、 投标文件的递交

17、 投标文件的要求

17.1.投标文件的密封和标记

17.1.1 密封件之一:投标人应按照技术标正本和商务标正本分开封装,包装封面应分别标明“技术投标文件正本”和“商务投标文件正本”字样(技术标,商务标正本各一)

17.1.2 密封件之二:投标人应按照技术标副本和商务标分副本开封装,包装封面应分别标明“技术投标文件副本”和“商务投标文件副本”字样。(技术标,商务标正本各五)

17.1.3 上述四个密封件均应按投标人须知前附表规定注明封套，并在密封处加盖投标人单位章或加盖具有“密封”字样的密封章。密封袋上沿口和下沿口均须密封并加盖公章。

17.2 未按本章第 17.1 要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理，招标人对投标文件的误投或提前拆封不负责任，**不符合以上条件的视为废标。**

17.3 投标人还应将其招标文件中附件表格填写好，分别放入技术及商务投标的标书中，上述表格内容被视为投标文件的不可分割的一部分。

18、 递交投标文件的截止日期

18.1 投标人应在不迟于“投标人须知表”中规定的截止日期和时间将电子投标文件递交至招标人，递交地点应是“投标人须知表”中指定的地点。投标文件必须当面送交。

18.2 根据第 8 条规定，招标人可修改招标文件，并申请酌情延长提交投标文件的截止日期。在同意后，招标人和任何投标人受投标截止日期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

18.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

19、 迟交的投标文件

除非招标人按 18.2 款规定延长投标文件的截止日期，招标人将拒绝任何晚于递交投标文件的截止日期交到的投标文件。

20、 投标文件的修改和撤销

20.1 投标人对投标文件的修改或撤销的通知应按第 16 和 17 条进行准备、密封、标注和递送。

20.2 投标截止日期后不得修改投标文件。

20.3 投标人若在投标截止时起至第 15 条规定的投标文件有效期期满前撤销投标文件，则其投标无效。

五、 开 标

21、 招标人开标时间和地点

21.1 招标人招标文件规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

21.2 投标人名称、投标保证金、投标报价与提供的所有修改、撤标以及招标人将宣布的其他事项，将在开标会上宣读并记录，任何没有宣读和记录的投标报价在评标中不予考虑。

21.3 若招标人宣读的内容与投标文件不符，投标人有权在开标现场提出异议，经现场监督人员当场核查确认后，招标人可重新宣读其投标文件。

21.4 招标人将做开标记录，投标人代表应签字确认。投标人代表是否在开标记录上签字不影响开标记录的效力。

21.5 本项目进行公开开标。若“商务报价表”与其他投标文件在内容上有出入，以“商务报价表”正本为准。

六、 投标文件的评审

为保证本次招标评标工作顺利进行，依据公平、公正、科学、择优的原则，特采用综合评分法。先对投标文件进行初审和响应性的确定再对商务和技术进行详细评审。

22.1 招标人将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、有无计算错误、文件签署是否合格，是否符合规定。

22.2 算术错误将按以下方法更正：若商务报价中单价与总价有出入，则招标人将对单价进行计算，计算出的总价与投标文件中的总价相比二者中的较低金额将作为投标总报价。若大写与小写数字间有出入，则以大写金额为准。如果投标人拒绝接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

22.3 在根据第 23 条规定对投标文件进行详细评估之前，招标人将确定投标人是否对招标文件的要求作出了实质性的响应。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格、技术要求相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对。招标人决定投标文件的响应性是基于投标文件内容本身而不依赖外部的证据。

22.4 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将被拒绝：

- 1) 超出经营范围投标的；
- 2) 资格证明文件不全的；
- 3) 投标文件无法定代表人签字，或签字无法定代表人有效委托书的；
- 4) 业绩不满足招标文件要求的；
- 5) 投标有效期不足的；

- 6) 不满足技术招标书中主要要求、参数和超出偏差范围的；
- 7) 本招标文件中列出的其他导致拒绝或废除投标文件的情况。

22.5 一旦招标人将某一投标人的投标文件确定为非响应性的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

22.6 招标人将允许投标文件中有微小瑕疵，而该微小之处不构成重大偏离。

23、 对投标文件的评估

23.1 招标人将对已按第 22 条规定被定为实质性响应的投标文件进行评估。

23.2 招标人评标时对下列因素不予考虑，即下列因素已包含在投标人的投标报价中：

- (1) 如果中标，投标人在中华人民共和国境内的营业税或其他应缴税费。
- (2) 若投标人为境外公司，其所在国家对其所征收的与本项目执行相关的税务。

23.3 本次评标采用技术评标和商务评标分开。

23.4 评标委员会在评标过程中除考虑系统设计方案的合理性、科学性，价格等主导因素外，还将考虑以下因素：

(1) 实施团队在同类系统实施的成功经验，以及实施人员是否具有电商系统方面的工作背景；

(2) 项目成果的提交日期；

(3) 投标人的整体实力、各项资质及近三年经审计的财务审计报告；

(4) 近三年 B2B 批发平台的业绩证明资料；

(5) 投标书内容的完整性、清晰性及响应性；

(6) 项目管理方案；

(7) 项目进度安排；

(8) 技术支持、后期服务承诺及能力。

24、 投标文件的澄清

24.1 评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确的内容做必要的书面澄清和说明，但澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质内容。

24.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清要求。

25、 保密程序

25.1 从开标日起到授予合同时止，有关投标文件的审查、澄清、评估以及有关授予合同的意向等情况招标人不得透露给投标人。

25.2 除第 24 条规定外，从开标时起到授予合同时止，投标人不得就有关投标的任何事项与招标人联系。

25.3 投标人试图影响招标人在评标授予合同方面的任何尝试，均将导致该投标人的投标文件被废除。

25.4 投标人应承诺严格按保密条款对在投标过程中知晓的招标方任何信息、招标人提供的所有资料予以永久保密，非经招标方书面同意，不得泄漏任何与本系统招标有关的任何文档、信息。

七、 授予合同

26、 资格后审

26.1 在没有进行过资格预审的情况下，招标人将对提交了响应性的投标书综合评分最高的投标人是否有资格能圆满地履行合同做出确认。

26.2 上述确认将考虑投标人的财务、技术和服务能力。并基于投标人按第 14 条规定提供的资格审查的声明文件，以及招标人认为必要的和合适的其他文件资料。

26.3 如果投标人被确定为无能力履行合同，其投标将被拒绝。在该情况下，招标人将按综合评标分由高到低排序的下一个投标人作出类似的审查。

27、 授标的准则

除第 29 条规定的条件外，招标人将把合同授予中标人，其所投的标为招标人评标委员会进行评比后获得综合评标分可能最高的投标文件。

28、 授标时变更软件功能和技术服务的权力

招标人在授予合同时有权对软件功能模块和技术服务要求等投标内容予以增加或减少。在招标人减少上述项目的前提下，投标人的投标总价应按单项报价做相应核减，投标人不得因招标人减少原定软件功能和技术服务要求而提高单价。若在合理范围内增加软件模块和技术服务项目，则价格保持不变。

29、 接受任何投标或拒绝任何投标或所有投标的权力

招标人在授予合同前的任何时候仍保留接受或拒绝投标，以及取消招标过程和拒绝所有投标的权利。而且，无需向受影响的投标人承担任何责任，同时也无需通知受影响的投标人有关招标人这样做的原因。

30、 中标通知

在招标人进行并最终接受此招标过程及结果的情况下：

30.1 投标文件有效期期满前，将以书面形式通知中标人其投标被接受。

30.2 中标通知书将作为招标人定向采购中标人所提供的软件开发及技术服务的协议的一部分。

30.3 若中标人未能满足第 31 或 32 条的要求，招标人有充分的理由取消该中标决定。在此情况下，招标人可将合同授予按综合评标分由高到低排序的下一个投标人，或重新招标。

31、 签订合同

中标人在收到中标通知后，应按通知规定派其授权代表（在中国）与招标人就具体内容磋商，并签订合同。

第三章 项目简介

一、 项目背景

(1) 随着珠宝行业竞争的不断加剧，大型珠宝企业不断调整和摸索适合于目前市场发展的商业模式。而珠宝“互联网+”的发展态势为珠宝行业打开了电商平台的新发展模式，但鉴于珠宝行业的特殊性，目前活跃在市场上的珠宝电商平台寥寥无几，珠宝供应链端的 B2B、B2C 等线上商业模式市场缺口，并隐藏着巨大的经济效益。

(2) 高度重合环境下：消费习惯更替、政府鼓励万众创业 疫情给黄金珠宝行业带来了经营困境，并将持续地影响黄金珠宝行业的发展。互联网快速发展的 20 年，在各行各业都得到了广泛的应用，极大地提高了企业效率和消费体验。随着黄金珠宝产业结构的不断调整，以及疫情期间消费者对数字化消费的 渴求，创业者对互联网平台赋能创业能力的渴求，有效推动了零售和供应链线上线下的融合发展。

(3) 构筑德诚 O2O 大平台聚合平台 B2B 全新平台将崭新面貌出现、融合线下 B2B 展厅、线下 B2C（梦享会+直营）全方位协同融合德诚 O2O 用户聚合流量平台。

二、 建设目标

B2B 批发平台致力于发展为珠宝行业智能云平台，德诚珠宝旨在全行业赋能，带动行业节本增效。基于德诚集团强大的供应链顶端实力，实现 B2B 批发平台线上拣货新模式。通过阶段性的平台升级和推动，落地线上化，移动化，敏捷化，数字化。

第四章 项目需求规格书

一、 总体要求

1、 声明

本技术招标文件对德诚珠宝集团有限公司将要建设的 B2B 批发平台建设项目所涉及的相关系统（以下简称“系统”）的需求和功能做了初步描述，该描述是投标人作为评估项目规模的依据和编制系统解决方案的参考，不能作为用户的最终需求。用户的最终需求以中标人后续的需求调研及用户确认的需求分析报告为准。

2、建设方案说明

该方案仅作为本次投标的参考文件，将来系统实施时，因内、外部环境会随时间有所变化，中标方必须对德诚集团 B2B 批发平台项目的实际运营状况和需求进行广泛地调研和分析，提供能满足德诚集团目前及未来 B2B 批发平台方面需求的系统开发和服务。同时，在此基础上，修改和完善系统方案，提供德诚集团围绕 B2B 批发平台项目开发的设计、开发、测试、交付、升级以及维护方案。

3、系统建设范围

德诚集团 B2B 批发平台建设项目实施的应用范围包括整个德诚集团及所有分子公司。

德诚集团 B2B 批发平台建设项目的建设将遵循“总体规划、总体实施、分期付款”的原则。

实施商应该在进行解决方案设计时，通盘考虑德诚集团物资采购和管理情况，结合德诚集团信息化规划及国内相关方面的管理实施经验提出德诚集团 B2B 批发平台建设的实施方案。B2B 批发平台建设项目的实施范围及内容初步确定为以下几方面：

4、工期要求

德诚集团 B2B 批发平台建设项目定于 2021 年 01 月中下旬正式启动开发，开发周期为三个半月，计划于 2021 年 5 月中旬前正式上线，实施供应商需在技术标书中标明具体实施计划及人员配置。

补充说明：考虑项目推进高效，可控性本项目分二阶段交付，2021 年 3 月 31 完成第一阶段功能上线。2021 年 5 月 18 日完成项目所有功能上线（阶段功能需求请见项目功能清单附件）。

5、投标的基本技术要求

5.1 总则

1) 投标人的投标书中应有专门的一章进行点对点应答。按照与招标书内容同样的顺序针对技术部分的要求逐个或分块做出实质性响应。对每个需求的响应必须遵循如下规则：

重复该要求；

用“是/否”响应来表明该要求是否被满足（描述性要求）；

描述投标书或投标人如何满足该要求，如果响应在投标书其它部分有详述，可在该处简单应答，但必须给出确切的位置索引；

2) 投标人必须满足本招标书中主要项目的要求，否则其投标书将被拒绝并被认为没有回答。如果投标人没有以书面形式对本招标书的条文提出异议，则意味着投标人提供的系统完全符合本标书的要求。如有异议，不管是多么微小，都应在投标书的附件文件“差异表”中加以详细的描述，涉及具体参数和数量的，必须用确切的数字来响应。

本招标书提出的是最低限度的要求，并未对所有技术细节及功能要求作出规定（如目前所列的系统并不是最终确定的，投标人根据自身设计应该提出更完善的设计方案），也未完全陈述与之有关的规范和标准。投标人应提供符合本招标书和有关工业标准要求的、代表当今技术水平的完整的整体解决方案。

本招标书所使用的标准如与投标人所执行的标准发生矛盾时，按较高标准执行。

投标书应以本招标书为蓝本，加入招标方认可的偏差，经供需双方确认后作为合同的技术附件，与合同正文具有同等效力。双方的技术联络、配合文件和有关的会议纪要也与合同正文具有同等效力。

3) 投标人应承诺在本系统开发的与今后的运行中所有应用的软件均是正版并具备合法授权，在今后的使用中能合法提供给使用方使用。

4) 投标人必须列出系统开发各个模块的名称和主要功能。

5) 投标人必须指明所有系统功能模块的详细报价。如提供的某些服务不含在项目开发中，也需另外说明并列报价。

6) 投标人在完全响应要求后，可补充说明其所建议方案的其它功能和特色。注：各投标人应结合自己的方案，给出详细的说明，充分论证方案的实用性与先进性、可扩展性，并对方案本身及所选技术的技术风险、实施风险给予客观分析，对标书中无法响应的部分作出明确说明。

7) 投标人必须向招标方提供本招标书中列举的所有系统开发服务的全部内容，并完成系统的安装测试，在系统实施中负责解决全部技术问题。若本招标书中的系统等方面的配置或要求中出现不合理或不完整的问题时，投标人有责任和义务提出补充修改方案并征得招标方同意后付诸实施。

8) 投标人必须保证本项目实施的内容为一个整体解决方案。

5.2 对投标人的技术要求

投标人除了应满足招标文件第一卷中“投标人资质”的要求以外，须保证本项目开发过程中使用到的技术完全开源，同时能够提供经验丰富的项目实施队伍参与此项的开发，整个项目进行当中应确保项目实施人员的稳定性。人员变动率不得高于10%，并且招标人有权根据实施人员的能力要求进行必要的更换。

5.3 投标书技术部分的编写

1) 本招标书为德诚集团 B2B 批发平台招标的总体要求。在投标人中标后，投标人必须进行详细的系统需求调研，并根据需求调研结果形成的详细需求报告进行系统设计和开发工作。

2) 投标人应按本标书及其附件的要求，提供本系统的整体解决方案。

3) 投标人应按照以下要求组织编写技术应标书：

应对本次招标中提出的项目建设要求、技术要求、系统功能、系统工期、系统交付、测试及验收、项目管理、技术支持与售后服务等进行点对点技术应答。

技术应标书中应有专门章节对重点专题进行描述。重点专题描述内容如下：

- 详细说明 B2B 批发平台的整体解决方案。
- 详细说明系统的总体架构、技术架构、开发和运行环境，并对可能涉及的关键技术进行说明。
- 详细说明系统中包含的先进技术架构及可给招标人带来的价值。
- 详细说明系统的实施方法和应用方法，实施风险和应对策略等。
- 详细说明系统安全策略。
- 详细说明系统部署和应用方案。

4) 对标书技术部分需求的点对点应答，应答顺序与内容如下：

- 对系统的概述。
- 根据招标书有关章节的描述，提供对本项目的理解和概述。
- 对系统工期要求的响应。
- 对系统功能要求的响应（含具体方案说明）。
- 对系统交付、测试及验收要求的响应。
- 对项目管理的要求的响应。
- 对技术支持与售后服务要求的响应。

5) 投标人认为对整个系统建设特别重要的建议(此项单列为可选性需求)，可做专门的描述和说明。

二、 系统技术要求

6、 功能需求：详见功能列表 1.1

7、 技术架构要求

7.1 系统架构

B2B 批发平台需支持主流的硬件平台、操作系统、应用服务器、数据库，投标人必须明确提供系统所支持操作系统版本（包括小版本号及相关的补丁）和数据库版本（包括小版本号及相关的补丁）。

B2B 批发平台的建设必须使用 Java 生态主流的开源技术架构（Spring Cloud，Spring Boot 是必选项），系统代码开放，可以直接读取所有业务应用功能对应的代码。并充分考虑其它应用系统建设的接口与融合，应遵循主流的标准与规范，投标人必须对技术架构进行说明。

7.2 先进性和成熟性

系统设计应采用先进的、成熟的、可持续发展的技术方法，把先进的运营思想和理念与实际工作相结合，具有前瞻性。采用开放的体系结构，通过引入先进、开放的技术和成熟的实施方法，实现 B2B 批发平台项目的应用目标。

7.3 前瞻性和完整性

招标人要求投标人提供的系统平台和架构要具有良好的前瞻性和可扩展性，不仅要完全满足本次 B2B 批发平台规划，而且要满足以后对于 B2B 批发平台功能扩展的要求，保证招标人 B2B 批发平台项目规划的一致性、系统性和完整性，系统平台和架构要满足以后德诚集团公司对 B2B 批发平台的管理需求，确保 B2B 批发平台总体目标的实现。

7.4 安全性

要采取多种安全机制，从多层面进行可靠性和安全性的考虑，对核心应用及数据进行加密访问、存储与传输。具备完备的权限管理机制，通过权限机制控制特定的数据访问权。

7.5 易用性

系统人机界面友好。操作简单方便，简洁明了，易学易用，切近用户的使用习惯。

7.6 可扩展性

系统技术架构不应存在单点故障，能支持集群的方式进行性能扩展，支持负载均衡与双机热备。系统版本升级，更新简单并能够平滑进行，不应导致系统停止运行与使用。

7.7 稳定性

系统应具有极高的系统稳定性，能够 7*24 小时连续不断工作，应具备很强的容灾能力。

7.8 具体开发框架及语言

spring cloud + spring boot + nacos + rocket mq 的 java 后端技术框架，前端选用 VUE + ant ，数据库 使用 MySQL

7.9 性能指标

- 1) 系统保证最少 10000 人同时并发在线
- 2) 系统功能操作页面加载响应时间小于 2 秒
- 3) Web 应用兼容目前市场主流浏览器 4 种以上
- 4) 移动端至少支持 4 种主流手机机型

8、交货及安装

- 1) 投标人负责所有招标范围内软件的交付及安装调试等工作。
- 2) 投标人应根据招标方提供的安装环境做出安装方案，经双方讨论确认后，作为安装的依据。安装工作必须由投标人聘用的资深工程师带队进行。
- 3) 除非另作规定，投标人必须负责一切与系统安装调试有关的实地工作和服务。
- 4) 系统提交时投标人应提供所有介质、授权书和全部文档。
- 5) 系统提交时投标人应提供全部系统技术文档和所有源代码，供招标方二次开发和系统维护使用。

9、验收及测试

9.1 验收方案

投标人提供的验收方案、验收测试报告及接受检验来证明其提供的系统应符合本招标书的各项要求。

招标方人员对验收的认可签字并不解除投标人对合同规定的保证责任。

投标人在系统试运行期间和验收期间应为招标人建立和正式环境一样的测试环境和测试数据库。

验收项目应包括：

- a) 可靠性测试;
- b) 维护性测试;
- c) 功能测试;
- d) 稳定性测试;
- e) 性能测试;
- f) 安全测试;
- g) 接口测试;
- h) 文档验收。

投标人应制定一套完整的测试计划，该计划应由招标人认可，而且包括一些由招标人提供的测试方案。

9.2 应用软件测试及程序

测试计划及程序包括下列几项：

- i) 测试的说明及测试的目的;
- j) 各项功能测试所需输入的数据;
- k) 测试结果记录的说明;
- l) 观察、测试结果的设备及程序;
- m) 测试进度表;
- n) 使用的软件程序清单及说明。

有关的测试结果要以书面报告的形式由投标人提交，内容包括：

- o) 测试的系统性能;
- p) 测试的系统功能;
- q) 测试的系统安全;
- r) 为纠正系统缺点需做的变动;
- s) 为提高系统性能提出的建议。

用户验收测试前投标人应完成的工作

- t) 系统已经全部安装、部署、测试完毕。
- u) 软件开发与定制部分已经完成，并全部解决了已知的软件缺陷。
- v) 验收测试计划已经通过评审并批准，并且置于文档控制之下。
- w) 对概要设计、详细设计的审查已经完成。
- x) 对所有关键模块的代码审查已经完成。
- y) 对单元、集成、系统测试计划和报告的审查已经完成。
- z) 使用配置管理工具且代码置于配置控制之下。
- aa) 软件问题处理流程已经就绪。
- ab) 已经制定、评审并批准验收测试完成标准。
- ac) 所有的测试脚本已完成，并至少执行过一次，且通过评审。

三、 项目管理

10、 总则

投标人必须成立项目组织、明确责任、严格按照信息化项目管理的有关规定进行项目管理，保证项目质量、确保项目如期完成。

11、 计划管理

投标人应在系统开发前提交项目开发计划。该计划应允许招标人在系统开发过程中对投标人在进度、管理和合同工作成效方面进行监督。开发计划应包括开发内容、进度安排、组织构架、人员组成和风险管理等。

12、 质量管理

应建立严格的质量保证体系，制定项目开发建设质量控制方案和实施措施，并督促落实各环节质量控制内容和目标；保证总体规划设计、开发与实施、系统运行与验收各个阶段工作满足招标方对质量的要求。

投标人应根据整个开发的工作计划，对阶段性工作成果进行审查和测试，并向项目单位提交里程碑式工作成果。通过保证各阶段性成果的质量，最终保证整个系统集成、开发的质量。

投标人必须提供用于该项目的项目经理及组成开发小组、协调人、主管经理的人员名单，并且附人员的基本情况和以往业绩，其中项目经理和系统架构师在开发过程中必须固定，开发人员的变化在 10%以内。

13、 进度管理

中标人的项目进度管理应该遵循以下原则：

- 项目进度管理的依据是项目合同所约定的工期目标；
- 在确保项目质量和安全的原则下，控制项目进度。

中标人的项目进度管理应该至少包含以下内容：

- 中标人在了解项目特点的前提下，根据工期目标，提交总体进度计划，以及定期提交阶段性工作计划。
- 制定详细的项目建设进度计划，按照合同的进度计划制定具体的实施计划，定期跟踪检查，对可能发生的工程延误提出相应对策；
- 定期或不定期地召开或参加项目例会、协调会议等，向招标人通报项目进展情况，提交进度报告，及时解决相关问题。
- 建立项目变更流程，记录项目变更。

14、 里程碑

中标人应至少设定以下项目主要里程碑阶段点，各阶段点的工作成果应如期提交招标人并经招标人评审确认后进行下一步工作。主要里程碑阶段点如下：

- 系统需求评审；
- 系统概要设计评审；
- 系统详细设计评审；
- 系统上线评审；
- 系统验收评审；

15、 文档管理

需建立完善的文档管理体系，包括文件命名规范、目录规范、文件传递规则等。在规定时间内向招标人提交项目建设需求调研、设计、开发、测试、实施各个阶段的计划、方案、报告、和质量标准、项目进展状态及文档。

项目结束后，中标人按照招标人要求把项目相关文档全部移交给招标人。

四、 文档资料要求

16、 对文档资料的整体要求

技术文档应与系统相一致，技术文档应该全面、完整、详细。

技术文件应能够满足招标人对系统的安装、使用、运行维护、应用开发的需要。

提供整个系统建设的技術管理文档，系统运行、维护管理体系对应的全部管理规范和管理规定的文档。

技术文档应符合招标文件所述的功能和技术要求，提供在指定平台上可靠运行的并经测试合格的全套系统，提供与运行版本一致的全部源程序和可执行代码。

提供的文档和资料均应以纸张为载体呈现。

17、 需要提交的资料

17.1 应用软件项目资料

需求调研：《需求规格说明书》、《项目计划书》、《系统验收标准》等。

设计阶段：《系统概要设计说明书》、《详细设计说明书》、《数据库设计说明书》、《技术规范》、《接口数据规范》等。

开发阶段：《用户操作手册》、《技术手册》、《系统维护手册》等。

测试阶段：《测试计划》、《测试报告》等。

实施阶段：《实施报告》、《验收报告》、《培训计划》等。

运行阶段：《系统运行维护管理规定》、《系统数据维护管理制度》等。

管理类文档：《质量控制计划》、《配置管理计划》、《用户培训计划》、《质量总结报告》、《评审报告》、《会议记录》、《开发进度月报》等。

17.2 其它资料

中标人必须向项目单位提供所有软件的安装、运行、使用、测试、诊断和维修的技术文件。

五、 知识产权

招标人拥有针对于本项目软件的代码所有权，以及在开发过程中用到的所有第三方产品使用权，软件开发商不得在所开发系统中设置任何使用障碍。项目开发完成后，

投标人对于所开发软件系统任何形式的使用必须得到招标方的认可。系统所有源码所有权归招标人所有。系统开发完成后，投标人必须提交和运行系统一致的所有源码和资料给招标人。 投标人对招标方提供的所有业务技术资料、文档，有责任对第三方保密。投标人在软件开发过程中涉及第三方产品，若出现技术、经济或法律上的纠纷，应由投标人全面承担并全权解决，确保不影响项目的进度。

六、 培训

18、 总体要求

投标人应根据项目实施的经验并按照实施进度提供完整的、切实可行的技术培训方案，使系统使用人员能熟练地使用系统，并使系统管理人员能够熟练管理、维护系统。培训方案应包括培训课程、内容、人员时间、地点、方式等，实施方应无偿提供全套培训教材、培训资料。

对使用人员进行 B2B 批发平台基本概念、管理员后台操作、前台采购操作及运行管理的培训，使大家掌握基本操作方法、了解软件结构及其功能、了解模块间的关系；

对系统管理人员进行培训，使其理解和执行系统管理任务，设置和维护某些选项。对软件维护人员进行培训，使其能够独立进行软件维护等。

投标人应保证提供最有经验的教员，使 B2B 批发平台管理员在培训后能够独立地对系统进行操作、管理、维护。

19、 培训对象和要求

培训对象：

所有使用人员：

- 了解软件结构及其基本功能；
- 熟练掌握系统使用方法。
- 系统管理员、软件维护人员和其他人员；
- 熟悉 B2B 批发平台概念及管理方法；
- 整个系统结构、系统的配置；
- 熟练掌握系统基本组成及原理；
- 熟练掌握系统的操作与运行管理；
- 熟练掌握数据库的安装、配置、日常管理和维护；
- 熟练掌握权限、用户管理等系统管理；
- 熟练掌握系统的安装、配置、维护；
- 熟练掌握排除故障的基本技术和系统一般性维护；

20、 详细的培训计划表

序号	培训内容	培训对象	培训人数	培训天数	地点	备注

七、 技术支持与售后服务

在试运行期间（上线后 3 个月），投标人应指定有经验的技术人员不少于 2 名现场负责系统的运行和维护，若系统出现问题或故障，投标人应免费进行故障处理和软件更新。

在系统安装调试期间，招标人有权利派出技术人员参与整个过程，投标人有义务对其进行指导。

投标人应保证系统的现场技术服务，系统的安装、调试、试运行期间的现场支持，质量保证期内提供现场工程师进行运维服务和技术支持，时间为 12 个月。现场工程师必须具有相关资质和经验并获得招标人认可。运维期间，招标人根据现场运维工程师的实际能力可以要求投标人更换符合要求的工程师，投标人应积极响应。如果投标人推荐的现场运维工程师的工作能力始终不能达到招标人要求，招标人有权终止现场工程师的工作，并从合同总价中扣除相应的运维费用。

投标人应提供整个系统安装调试时所需的资料，包括：技术咨询、技术说明书、需求文档、系统设计文档、使用说明书、维护说明书等。

在整个系统维护质保期内，投标人必须提供充足备件，在不影响整个系统运行的前提下及时对故障设备进行修复。

若关于 B2B 批发平台管理的要求和需求发生非实质性需求变更时，在本项目维护服务期（1 年质保期）结束之前投标人应免费对系统进行相应的技术支持及服务；在维护服务期之后，投标人应以优惠价格对系统进行技术支持及服务。

投标人应根据招标方的需求，对所提供的系统保证全面、有效、及时的技术支持和售后服务。

投标人应在技术建议书中提供完整的系统售后技术支持与服务方案，要求详细说明各类服务的范围、内容、方式。

八、 需求变更

在本项目实施过程中，招标人要求进行需求变更和投标人建议进行需求变更时，均需须经双方同意，并采用约定的书面形式进行确认。在双方未就需求变更达成一致之前，投标人应继续履行其义务，视同双方未要求或未提议进行需求变更；如果投标人认为任何一方提供的需求变更会导致工作发生实质性的改变，则双方按照重大需求变更处理。

项目需求变更后，如果投标人工作量减少或增加幅度在投标人全部工作量的 10% 以内的，招标人无需相应减少或增加应向投标人支付的费用；如投标人工作量减少或增加幅度大于该比例的，双方应就相应减少或增加费用进行协商，并签署相应的书面协议，投标人承诺为招标人变更需求所收取的单位工时费用不超过本项目的平均工时费用。

项目实施后，如果发生以下情况：增加新的功能、系统结构发生重大变动等，经双方确认后，可视为重大需求变更。此类变更超出本次招标的开发内容，双方应另行进行新的商务谈判，按新项目进行协商并签署书面协议。

第五章 评分方法和标准

本次评审采用百分制，满分为 100 分 具体如下：

序号	评分内容		得分
1	技 术 能 力	技术方案 (80 分)	0-80 分
		<p>1、对业务及需求的理解 20 分；</p> <p>2、系统原型页面展示 15 分；</p> <p>3、技术架构的先进性及成熟度 10 分；</p> <p>4、技术方案的完整性 10 分；</p> <p>5、项目实施方案 5 分；</p> <p>6、进度安排合理性 10 分：</p> <p style="padding-left: 20px;">优于招标要求 7-10 分，</p> <p style="padding-left: 20px;">等于招标要求 4-7 分，</p> <p style="padding-left: 20px;">低于招标要求 4 分以下；</p> <p>7、项目管理措施 5 分；</p> <p>8、质量保证承诺、质量保证体系、售后服务情况 5 分；</p>	0-20 分
		拟用于本项目 团队人员情况 (20 分)	
		<p>项目团队人员有三年软件项目建设经验，且有 B2B 系统开发经历的人员占整个团队的 80%以上得 15~20 分；</p> <p>80%以下 60%以上得 10~15 分；</p> <p>60%以下均得 0~10 分；</p> <p>项目经理和系统架构师不能全程参与，此项得 0 分。</p>	

注：

1、业绩情况评审以投标文件中所附的成功案例介绍及最终用户的有效联系方式（投标人应提供案例简介和用户方项目负责人及联系方式，并提供与用户签订的合同首页、合同金额所在页及签字盖章页复印件作为证明）为审核依据。

第六章 招标文件格式及附件

1.投标文件格式

(封面)

德诚集团 B2B 批发平台建设项目

(招标编号：DCB2B-2-2020-12)

投 标 文 件

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其授权代理人：（签字）

年 月 日

目 录

商务部分：

- (1) 投标书格式（附件 1）；
- (2) 商务报价表（附件 2）；
- (3) 投标一览表（附件 3）；
- (4) 商务偏离表（附件 4-2）；
- (5) 质保期技术支持服务（附件 6）；
- (6) 机密信息接受承诺函（附件 7）；
- (7) 资格证明文件；

包括：

- 1) 营业执照（三证合一）（附件 8-1）
- 2) 投标人资信证明（附件 8-2）；
- 3) 有利于本项目的相关资质文件（附件 9）；
- 4) 类似业绩（附件 10）；
- 5) 服务承诺；
- 6) 投标人认为有利于评审的其他相关资料。

技术部分：

- (1) 公司介绍；
- (2) 业务解决方案；
- (3) 技术解决方案；
- (4) 项目实施解决方案；
- (5) 项目组成员表（附件 5）；
- (6) 项目管理方法描述；
- (7) 技术支持与维护策略描述；
- (8) 培训方案的描述；

- (9) 技术偏离表（附件 4-1）；
- (10) 德诚集团 B2B 批发平台建设优化及合理化建议；
- (11) 项目验收方案建议；
- (12) 投标人认为必要的其他内容。

2.附件

附件 1 投标书格式

投标书格式

致：

根据贵方招标编号：_____ 招标文件内容，签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称、地址）提交下述文件（本项目投标标书）正本一份，副本一式两份。

- （1）商务报价表；
- （2）投标一览表；
- （3）技术及商务偏离表；
- （4）按第二章投标人须知 14 条要求提供的全部文件；
- （5）质保期技术支持服务；
- （6）机密信息接受承诺函；
- （7）资格证明文件；
- （8）服务承诺；

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1) 所附投标价格表中规定应提供的项目投标总价为_____（注明货币），即_____（文字表述）。
- 2) 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3) 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。投标人完全清楚其应放弃提出一切存有含糊不清或误解的权利。
- 4) 若由于乙方未能完全理解招标文件要求，乙方自行承担责任。
- 5) 其投标自投标截止日起有效期为 60 天。
- 6) 投标人同意提供按照招标人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。
- 7) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何投标。

8) 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄:

签字 代表姓名:

投标人名称:

(公章)

年 月 日

附件 1 投标书格式（续）

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的（合同名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：

附件 2 商务报价表

商务报价表

招标编号：DCB2B-2-2020-12

序号	投标商 名称/国别		
	项 目		费 用（币种：人民币元）
1	项目总报价		
2	付款 阶段	1 合同签订	_____（占比） % _____金额
		2 项目进度完成第一阶段	_____（占比） % _____金额
		3 项目验收上线	_____（占比） % _____金额
		4 维保期结束	_____（占比） % _____金额
3	其他		

注：投标价格为包含有关税金及费用的包干总价。

附件 2-1 分项报价表

由投标人自行设定，但需能说明软件费用的详细构成与价格。

附件 2-1 未来人力资源参考报价表（人员单价表）

序号	岗位名称	级别	级别定义	单价(元/日)	备注
1	Java 开发	系统架构师	高级 (>10 年)		

注：投标价格为包含有关税金及费用的包干单价

附件 3 投标一览表

投标一览表

招标编号：DCB2B-2-2020-12

投标人名称	投标人国别	有无投标保证金及其有效期限	承诺按招标文件规定和提供的格式出具履约保函	项目周期	支付方式	其他声明

附件 4-1 技术偏离表

技术偏离表

序号	业务领域	系统设计	系统要求	偏 离	备 注

投标人签字：_____

附件 4-2 商务偏离表

商务偏离表

序号	合同中条款号	内 容	偏 离	备 注

投标人签字：

注：

- 1.投标人可根据实际情况调整表格，但至少包括上述内容。
- 2.此偏离表内容应包含商务标书内各项文件全部偏离内容。
- 3.招标人对未来中标人提出的偏离内容不可能全部接受。

附件 5 投标人项目组成员

姓名	项目角色	投入项目时间	主要资历、经验及承担过的项目	从事同类项目的时间

附件 6 质保期技术支持服务

质保期技术支持服务

1. 维护期技术服务包括乙方向甲方提交的所有成果(系统源代码、开发相关文档、规程规范、流程和标准等)。
2. 免费维护期从项目通过验收签字之日起一年。
3. 由于乙方对其系统出现的问题不能在免费服务期内给予解决，则免费服务期顺延直至问题解决。
4. 技术服务形式：热线电话支持、互联网支持、现场服务。
5. 热线电话支持的含义是指最终用户通过电话获得服务方的技术支持。支持时间为周一至周五从 8：00 至 17：00。热线电话对最终用户的技术咨询必须在 24 小时内给与答复。
6. 现场服务指乙方无法通过电话、互联网支持进行服务时，需要乙方技术人员到现场进行服务。
 - 1) 现场服务响应时间为自问题提出的 4 小时内，到达现场时间为自问题提出的 24 小时内。
 - 2) 现场服务必须保证在到达现场的 24 小时内解决问题，保证最终用户正常使用系统，如因服务导致最终用户在 24 小时后无法使用系统，则依据合同相关条款进行处理。
 - 3) 现场服务的结果必须由最终用户技术人员检查、验收，主管人员签字认可。

附件 7 机密信息接受承诺函格式

机密信息接受承诺书

本机密信息接受承诺函由_____（以下简称“乙方”）德诚集团 B2B 批发平台建设项目，对从德诚集团（以下简称“甲方”）获得的同本项目相关的机密信息的保密工作作出如下承诺：

一、机密信息

本承诺中所称机密信息是指由甲方（包括其任何分子公司等下属企业）提供的或在双方接触中乙方直接或间接地接触到的甲方或第三方的，不为公众所知悉，能为甲方带来经济利益，具有实用性并经甲方采取保密措施的相关组织结构、业务等任何秘密的或专有的信息，包括但不限于以下内容：

- 1.管理经验、业务计划；
- 2.业务流程、职员资料及内部公开的财务、生产经营信息、技术信息及为甲方专有的文件资料。

所谓“保密措施”，是指加盖保密标记、附注保密文字说明或提出口头保密要求等对上述信息具有保护性质的措施。

二、机密信息的接受的方式

当甲方欲向乙方透露与其项目相关的机密信息时，此信息包括口头、书面或以其他形式的载体透露给乙方的，乙方有责任按照第三款承诺保密的责任。

三、乙方的保密责任

乙方同意：

- 1.以谨慎的态度避免泄露、公开或传播甲方的机密信息，就如同使用与此相似的，自己不愿其泄露，公开或传播的信息一样；
- 2.为履行项目之目的或在其他方面为了甲方的利益使用甲方的机密信息。

乙方可以将机密信息透露给：

- 1.为项目进行必须了解该信息的其本身的雇员及其母公司和子公司的雇员或合作方的本项目组成员，但这些人员必须同样遵守保密义务；
- 2.经甲方事先书面同意的任何其它地方；

3.具有权力的法庭或其他司法、行政、立法机构（在这些机构强制要求的情况下）；若上述机构要求乙方披露或提供的信息资料涉及甲方的商业秘密，乙方应立即通知甲方，并有义务配合甲方采取适当措施，使所披露或提供的商业秘密能得到必要的保护。

四、保密信息的返还

乙方应谨慎、妥善保管好涉及甲方机密信息的一切有关资料（包括但不限于纸介质和电子载体），并不得未经甲方同意而进行复制。在下述情况下，乙方应返回所有上述（包括复制的）信息、资料：

- 1.乙方不提交项目建议书或不参加投标；
- 2.乙方未中标；
- 3.乙方与甲方签订项目合同并且合同终止或执行完毕；
- 4.在甲方要求的任何时候。

五、保密期限

根据本机密信息接受承诺函，由甲方向乙方透露的信息乙方应永久为甲方保密，在未经甲方书面允许的情况下不得泄露。

六、乙方不承担保密责任的信息

对于下列信息，乙方不承担本机密信息透露协议所规定的保密责任：

- 1.在不承担保密责任的情况下已获取的信息；
- 2.乙方独立开发且不涉及透露方的信息；
- 3.从甲方以外的合法渠道所获得的信息；
- 4.通过公开渠道而非乙方过失而公开的信息。

七、不承认条款

- 1.甲方仅“按现状”提供信息；
- 2.甲方对因其透露的信息所引起的任何损害概不承担责任，但甲方明知或应当知道其透露的信息有可能引起任何损害的情况除外；
- 3.乙方若承担上述项目，甲方透露载有业务计划的信息仅出于计划的目的。甲方可随时改变或取消计划。使用此类信息的风险应由乙方承担，但甲方明知或应当知道改变或取消其计划有可能为乙方带来损害且为采取合理措施进行补救的情况除外。

八、适用法律及仲裁

本承诺函适用中华人民共和国法律。

如对本承诺函有异议双方应协商解决，协商不成应提交甲方属地的仲裁委员会，该仲裁判决书是终决的，对甲乙双方均有约束力。

附件 8-1 营业执照副本（三证合一）

须提供有效年检的营业执照副本复印件，加盖单位公章

附件 8-2 投标人的资信证明

会计师事务所出具的近三年度财务审计报告（复印件加盖单位公章）或银行出具的资信证明（银行存款证明无效）。

附件 9 有利于本项目的相关资质文件

复印件加盖投标单位公章

附件 10 类似业绩

近三年（2017 年-2020 年）与招标文件中服务要求类似的业绩和合同履行情况（机构成立时间执业时间不足两年，提供自成立以来的业绩和合同证明资料）

项目名称		
项目委托单位、联系人及电话		
服务范围	承担工作部分的规模/金额	
	工作内容及范围简述	
服务时间： 起/止日期		
合同价格 (万元)		
机构参与人数		
成效		

（须提供加盖投标单位公章的合同复印件）

